

INFORMAZIONI PERSONALI

Mommi Michele

📍 Via delle stoppie 10, 06131 Perugia (Italia)

☎ +39/3315793756 📞 +39/3491241369

✉ mmommi@outlook.com

Sesso Maschile | [Data di nascita](#) 07/12/1987 | [Nazionalità](#) Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

30/12/2013–30/04/2014

Bando "Improve Your Talent", Camera di Commercio di Perugia

Italy-America Chamber of Commerce of Texas, Houston, TX (Stati Uniti d'America)

Organizzazione di ExhibItalia, fiera del Made in Italy in Texas: attività di promozione e vendita degli spazi espositivi, ricerca sponsors e altre attività di fundraising, assistenza e gestione delle aziende espositrici;

Servizi di marketing alle imprese, organizzazione di missioni commerciali e azioni promozionali, organizzazione di eventi con le Camere europee attive in Texas (Business Luncheon, Happy Hour, seminari) finalizzati all'incremento delle relazioni internazionali e sviluppo delle opportunità di business;

Realizzazione di ricerche di mercato dettagliate per l'analisi del potenziale di prodotti specifici, assistenza ad aziende texane interessate ad espandere la propria attività in Italia.

02/05/2013–31/10/2013

Human resources and European Projects Manager

Comune di Valencia, Sezione Lavoro e Formazione, Valencia (Spagna)

- Promozione dei programmi europei di mobilità in materia di lavoro e formazione: realizzazione di un report sul nuovo programma di apprendimento permanente che si sviluppa all'interno del quadro finanziario europeo 2014-2020 e su eventuali bandi europei di finanziamento di interesse per il Servizio di impiego per lo scambio di buone prassi; gestione di URBACT II, progetto "My generation at work", un programma europeo che ha come obiettivo quello di promuovere lo scambio di esperienze tra città europee e la capitalizzazione-diffusione di conoscenze circa ogni questione relazionata allo sviluppo sostenibile, con un'attenzione speciale alla questione dell'occupabilità dei giovani in un mercato del lavoro sempre più flessibile.

- Assistenza tecnica per il Servizio per l'impiego presso il Dipartimento di programmi e strategie per l'impiego.

- Supporto tecnico per l'elaborazione e attuazione dei Piani e delle Strategie per la Formazione e il Lavoro della Città di Valencia.

- Supporto tecnico alle attività diurne dell'agenzia di collocamento: colloqui, database ecc.

- Informazione agli utenti dell'Agenzia di Collocamento sulle azioni e i progetti del Comune in materia di lavoro e della formazione.

17/10/2012–17/01/2013

Tirocinante

Servizio Rapporti Internazionali e Cooperazione della Regione dell'Umbria

Attività di supporto al personale responsabile dei seguenti ambiti:

- Programmazione generale degli interventi in favore dei cittadini di origine umbra residenti all'estero e coordinamento delle relazioni con le comunità umbre all'estero, gli organismi rappresentativi presso i consolati e le rappresentanze diplomatiche italiane.

- Programmazione generale delle azioni in materia di immigrazione, protezione umanitaria e diritto di asilo, coordinamento delle relazioni con le comunità immigrate e le rappresentanze diplomatiche dei Paesi di origine.

- Promozione della cultura della pace, della non violenza e del rispetto dei diritti umani.
- Programmazione generale e coordinamento delle attività di cooperazione allo sviluppo e di cooperazione decentrata.
- Promozione e gestione dei progetti comunitari.

24/09/2012–13/10/2012

International Visitor Leadership Program (IVLP)

Selezionato dall'Ambasciata degli Stati Uniti d'America in Italia nell'ambito dell'IVLP, programma del Dipartimento di Stato americano, che da oltre 70 anni organizza visite professionali negli USA per attuali o emergenti leaders stranieri.

01/06/2010–28/02/2011

Progetto finanziato dalla Commissione Europea contro le discriminazioni, nell'ambito del programma "Gioventù in azione", azione 2: "Servizio Volontario Europeo"

COLEGA Almería, Almería (Spagna)

Responsabile dell'amministrazione dei fondi europei, della pubblicazione di nuovi progetti finanziabili dalla Commissione Europea e della selezione di nuovi volontari europei; responsabile della comunicazione (siti, blogs, mails, profili facebook dell'associazione e stands informativi), contatto con gli utenti dell'associazione, creazione e gestione di un "gruppo giovani" all'interno dell'associazione (con il fine di promuovere un nuovo modo di partecipare, mettersi in gioco nella società come giovani e come cittadini), gestione e organizzazione di un'attività di scambio linguistico, preparazione e svolgimento di workshops nelle scuole e in associazioni di migranti relativi all'educazione sessuale e all'educazione alle diversità.

14/09/2009–30/10/2009

Tirocinante

Servizio Informagiovani e politiche giovanili del Comune di Perugia

Attività di comunicazione nell'area del front-office con utenti stranieri e di informazione riguardo alle opportunità di studio e lavoro all'estero, in particolare dei programmi comunitari di mobilità in materia di formazione e lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

02/2011–17/04/2013

Laurea magistrale in Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Università per Stranieri di Perugia

Laurea magistrale conseguita con la votazione di 110 cum laude.

01/09/2006–27/11/2009

Laurea triennale in Relazioni Internazionali presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia con la votazione di 110 cum laude

Conoscenze multidisciplinari (storia di varie aree geografiche, scienze sociali, diritto, economia, lingue straniere) e strumenti necessari ad interpretare le dinamiche internazionali attuali alla luce della progressiva internazionalizzazione di ogni carriera professionale.

15/02/2009–15/07/2009

Universidad de Granada

Vincitore di una borsa di studio Erasmus presso la Universidad de Granada (Spain), della durata di 5 mesi, grazie alla quale ho frequentato un corso intensivo di lingua spagnola, organizzato dal Centro de Lenguas Modernas della Universidad de Granada, che ha certificato un livello di lingua spagnola avanzato (livello B2).

2007

Mini Master di 32 ore in "Gestione d'azienda", organizzato dal Centro di formazione imprenditoriale di Perugia;

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
spagnolo	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di vivere e lavorare in un ambiente multiculturale, di lavorare in gruppo, di adattarsi con velocità a un Paese straniero e ad altre culture, di risolvere situazioni di conflitto, di mediazione. Ottima predisposizione alle relazioni interpersonali, capacità di comunicazione, capacità di analisi, di sintesi, di ascolto, di organizzare il proprio lavoro in autonomia.

Competenze professionali

Project Manager ed Educatore nel settore del nonprofit. Esperienza pluriennale (dal 2009) di redazione ed implementazione di progetti, a livello locale ed europeo (approfondita conoscenza ed esperienza nella progettazione europea: programma Erasmus for All e Strumento europeo per la democrazia e i diritti umani nel mondo); di costruzione e gestione di partenariati, anche internazionali; di organizzazione di conferenze e seminari; di rappresentanza presso istituzioni locali, nazionali ed estere; di educatore nell'ambito di progetti formativi ministeriali e locali sui diritti umani.

[Documenti collegati](#)

Competenze informatiche

Ottima conoscenza di:

- Windows Word, Excel, Access
- Internet
- Outlook

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

N.B.:si riserva ,a chi lo richieda, la visione degli attestati di studio e degli attestati di tutti i corsi ed esperienze formative da me svolti.